

# 利用団体票 (表)

利用初日の受付時に提出してください。

太枠内のみ記入してください		記入日	平成	年	月	日		
利用団体名						記入者氏名		
						緊急の連絡先 (携帯)		

  

### 日別利用者数

#### 【宿泊】

	期 日	男 性	女 性	計
1泊目	月 日			
2泊目	月 日			
3泊目	月 日			
4泊目	月 日			
5泊目	月 日			
合 計				

#### 【日帰り】

	期 日	男 性	女 性	計
1日目	月 日			
2日目	月 日			
3日目	月 日			
4日目	月 日			
5日目	月 日			
6日目	月 日			
合 計				

利用期間中に  
宿泊・日帰り  
それぞれ  
最大人員で  
あった日の  
内訳を記入  
してください。

		宿 泊		日 帰 り	
		男 性	女 性	男 性	女 性
児童・生徒・学生等	未就学児				
	小学生				
	中学生				
	高校生				
	中等教育学校生				
	大学生、短期大学生、高等専門学校生				
	専修学校生、各種学校生				
	特別支援学校生				
その他の学生					
社会人	29歳以下				
	30歳以上				

  

講師室利用	無 ・ 有	( ) 室	( ) 泊
-------	-------	-------	-------

※原則として1団体1室

リーダー浴室利用	無 ・ 有	( ) 室	( ) 時間
----------	-------	-------	--------

※担当事務室職員記入欄

利 用 区 分		
青少年	一 般	当所事業
施設使用料なし	施設使用料あり	/

特定研修活動 (プログラム名)	料 金	講師室使用料	シーツ利用枚数	精算希望日	食堂売店サイン
	円	室 泊		/	
	円		枚		
	円	リーダー浴室使用料			
	円	室 時間			
	円				
合計	円				