|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名  【ディスクゴルフ】打ち合わせシート |  | 交流の家打ち合わせ職員 |  |
| 担当者名 | （緊急連絡先　　　　　　　　　　　　　） | 交流の家当日担当職員 |  |

**□確認事項**

班 の 数：（　　　　　　　　　）　・　各　班：（　　　　　　　　　名　）※6名以下が適当

集合日時：（　　　　月　　　日　　　　時　　　　分　）　・　集合場所：（　　　　　　　　　）

時　　間：（　　　　　　　　　）分間で行う。

コース数：（　　　　　ホール）

場　　所：多目的フィールド（　全面　・　半面：東・西　）　・山のキャンプ場

雨天時　：（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

**□利用希望する備品**

　ディスク（　　　　　枚）　・　スコアカード（　　　　　枚）　・　記録用鉛筆（　　　　　本）

ゼッケン（　　　　　枚）

**□服装・持ち物**

　服装・・・できるだけ肌が露出しない服装。帽子は必ず着用する。

個人として（　　飲料水　・　帽子　・　タオル　・　雨具　）

**□このあとの流れ**

１　事務室で利用希望備品を受け取る

２　準備担当者数名は、集合時間３0分前には会場にてコース設置及び道具の確認

　　（必要であれば、交流の家の職員も立ち会います）

３　活動開始前にルールや安全の説明を行う

　　（必要であれば、交流の家の職員が行います）

４　活動開始

５　片付け（マット、ゴールは多目的フィールド倉庫へ）

６　物品の返却（ディスクや記録用鉛筆、ゼッケン等は事務室に返す）

**□備考**

○雷が鳴った場合、途中でも活動を中止し、避難してください

　○グループ毎にリーダーを決めて、進行やルールの確認、スコアの記録を担当させてください

　○ディスクが藪の中に入ってしまった場合はその場ですぐに探してください。どうしても見つからない場合は事務室に連絡してください。

　○スタート位置はグループ毎に変えて、ローテーションすると無駄がありません

　○引率者は全体を見回して、安全確保をお願いいたします

　○安全上、職員が中止の判断をすることがあります