|  |  |
| --- | --- |
| ＦＡＸ：０２７-２８９-７２２６国立赤城青少年交流の家 | あかぎやま登山実施届太枠内のご記入と該当項目に〇をお願いします。ご記入後、登山前までに交流の家にご提出ください。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 記入日 | 平成　　　年　　　月　　　日（　　） |
| 団体名（略可） |  | 実施日 | 平成　　　年　　　月　　　日（　　） |
| 引率代表者名 |  | 活動時間 | ：　　　　～　　　　： |
| 当日の連絡先 |  | 講師 | 講師がつく場合は、講師名をお書きください |
| 参加者数 | 男子　　　　　　名・女子　　　　　　名　※「利用者名簿」で不参加者をチェック |
| コース | Ａ　鍋割山　（記入例：鍋割山登山口→鍋割山山頂→荒山高原→ひめゆり駐車場）Ｂ　地蔵岳　（記入例：新坂平→地蔵岳山頂→八丁峠・小沼）Ｃ　黒檜山　（記入例：黒檜山登山口→黒檜山山頂→駒ヶ岳→赤城大洞）Ｄ　その他　（記入例：小沼→長七郎岳→鳥居峠） |
| 緊急車両 | 登山口・下山口付近に、緊急車両を配備されていますか　（　　無　　・　　有　　） |
| 移動手段 | 【登山口まで】の移動手段・・・（　徒歩・大型バス・中型バス・自家用車　）【下山口から】の移動手段・・・（　徒歩・大型バス・中型バス・自家用車　） |
| 上記コースについて | 上記コースについて、下見はされていますか？（　　無　　・　　有　　）・有の場合は、いつ下見されたかお書きください。（　　　　年　　　　月　　　　日）・無の場合は、下見をされるか、登山講師をつけるようお願いします。 |
| 荒天時のプログラム | 荒天時のプログラムをお書きください。 |

１／２

当日、打ち合わせ交流の家職員名：

１．提出書類

□登山届に加えて「**登山者名簿**（決まった書式はありません）」を提出してください。

「登山者名簿」は「利用者名簿」に不参加者名に印をつける等、加筆したものでも構いません。

２．登山直前の天候

　□　当日の天気予報・登山道状況・交通状況などを確認してください。

　　国立赤城青少年交流の家　ＴＥＬ：０２７‐２８９‐７２２４

　　　赤城山ビジターセンター　ＴＥＬ：０２７‐２８７‐８４０２

３．借用備品

以下の備品を希望する場合は、該当項目にチェックをつけて、数量をお書きください

　□　熊鈴（数量：　　　　）　□トランシーバー（数量：　　　　）　□無線機（１団体につき１つ）

　　※熊鈴の数の目安は、列の先頭・中央・一番後ろに１つずつです。

　　※トランシーバーの在庫は８台です。１台につき単三電池３本ご用意していただきます。（予約不可）

４．安全

以下の項目を確認していただき、チェックをつけてください。

□　私たちは（引率者）、事前の下見をしました。

□　私たちは、適切な「服装」と「持ち物」の準備をしました。

□　私たちは、体調の不調はありません。

　□　私たちは、登山中、雷鳴が聞こえたら、ただちに活動を中止します。

　□　私たちは、道迷いを防ぐため、登山者の先頭と一番後ろは、山行ルートを知っている者を配置します。

　□　私たちは、野生動物との接触と防ぐため、熊鈴を持参します。

　□　私たちは、登山中は、帽子・手袋・長ズボン・長そでの着用をします。

　□　私たちは、無事に全員が下山するまで注意します。

　□　私たちは、当施設職員からの指導を守ります。

５．職員の指導

　「国立赤城青少年交流の家」から山へ向かう場合には、出発前に当施設職員による指導があります。

６．当日の不参加者

　□　不参加者　（男子　　　　名　・　女子　　　　名）

　□　不参加者の待機場所（　　　　　　　　　　　　　）

　※利用者名簿で不参加者をチェックする。

２／２