7　利用上のお願い

7-1　健康管理

7-1-1　健康管理・館内保健設備等

① 事前準備と利用中の保健指導

□**法律に則り医薬品の提供は行っておりません**。団体や参加者自身であらかじめ準備してください。

□**食物アレルギーのある参加者がいる場合は、食堂へ直接相談してください。**

□体調不良者の発生を防ぐため、健康な状態での参加を促してください。

□来所中は、参加者の健康調査や保健指導を行い、ケガや病気の有無を代表者会議にて報告してください。

※熱中症が心配される時期には、活動中のこまめな水分補給と休養を徹底してください。

※定期的な手洗い・うがいを実施してください。

② 保健設備等

管理研修棟 1 階ロビー	AED（自動体外式除細動器）1 台・車イス 1 台
保健室	ベッド 1 床・担架・松葉杖・副木・氷のう・氷枕・製氷機
静養室	ベッド 3 床・ストレッチャー

※AED（自動体外式除細動器）は、他に食堂前・浴室棟・センター棟の 3 か所にもあります。

※担架はセンター棟にもあります。

③ 負傷事故や疾病が発生した場合の対処

□緊急の場合は、すぐに救急車を呼び、事務室に連絡してください。

□応急処置を行うとともに事務室に連絡してください。

□引率者（研修担当・保健担当）が付き添い、事務室へ来てください。

□静養室で静養していただくか、必要に応じて医療機関等の情報提供を行います。

④ 医療機関を受診する場合

□受診に必要な準備〔保険証（原本が望ましい）・金銭・付添い・移送準備など〕をしてください。

□医療機関への移送は、団体の担当者が付添い、団体で用意した車で行ってください。

※タクシー手配の連絡先を案内することもできます。事務室へ相談してください。

□医療機関からの帰所後、受診結果を事務室へ報告してください。

※集団生活が困難な場合には、速やかに帰宅の手配をお願いします。

※感染症、またはその疑いがある場合は、感染拡大を防ぐために、退所していただきます。

7-1-2　近隣の医療機関・公共機関

・近隣の病院まで車で 10～20 分程度、前橋市街地の病院へは車で 30 分以上かかります。

・市街地の総合病院は救急 24 時間受付可。受診前に電話で問いあわせてください。

		医療機関名（診療科目）他	診療時間	休診日	電話(027)	住　所
病院等	前橋市 富士見町	相澤医院（呼吸器・胃腸）	8:45-12:00/14:00-17:30 ※土は午前のみ	日・祝日	288-6806	原之郷 734-3
		あべクリニック（内・外・胃腸・整形外・肛門）	8:30-12:30/14:30-18:00 ※木・土は午前のみ	日・祝日	288-9511	原之郷 940-1
		五十嵐医院（内・小児・肛門）	9:00-12:15/14:45-18:45 ※金は午後のみ	日・祝日	288-2026	原之郷 295-1
		梅枝内科医院（内）	9:00-12:00/15:00-18:00 ※水・土は午前のみ	日・祝日	288-7250	原之郷 660-5
		堺堀整形外科医院（整形外）	8:30-12:00/14:30-18:00 ※土は 8:30-12:00/13:30-16:00	水・日・祝日	260-5125	時沢 2051-4
		ささき整形外科（整形外）	8:45-12:00/14:30-18:00 ※火・土は午前のみ	日・祝日	288-2006	小暮 867
		武田クリニック（内・小児・アレルギー）	9:00-12:30/15:00-18:30 ※木・土は午前のみ	日・祝日	226-1114	時沢 1869-1
		つくも内科医院（内・呼吸器・アレルギー）	9:00-12:00/15:00-18:00 ※土は午前のみ	日・祝日	230-5085	原之郷 450-4
		富士見内科小児科（内・小児）	8:30-12:30	木・日・祝日	288-2210	田島 410-1
	前橋広域消防本部 **救急病院等案内**（24 時間対応）		**（病院の紹介）**		**221-0099**	朝日町 4-22-2
	前橋市街地	**前橋市夜間急病診療所**（内・小児）	20:00-23:00		243-5111	朝日町 4-9-5
		前橋赤十字病院	救急 24 時間受付可		265-3333	朝倉町 389-1
		群馬大学医学部附属病院	救急 24 時間受付可		220-7111	昭和町 3-39-15
		群馬中央病院	救急 24 時間受付可		221-8165	紅雲町 1-7-13
		群馬県済生会前橋病院	救急 24 時間受付可		252-6011	上新田町 564-1
		老年病研究所附属病院	救急 24 時間受付可		253-3311	大友町 3-26-8
その他	富士見	前橋警察署 小暮駐在所			288-2048	小暮 305-1
		前橋市消防局 北消防署（白川分署）			288-2719	小沢 191-1
	市街地	前橋市消防局			220-4500	朝日町 4-22-2
		前橋市保健所			220-5781	朝日町 3-36-17

注：令和 4 年 3 月 30 日現在の情報です。実際の診療時間と異なる場合があります。

総合病院では、紹介状がないと通常の医療費の他にお金がかかる場合があります。受診前に電話で問いあわせる際にご確認ください。

7-2　利用に際しての注意

7-2-1　飲酒・喫煙

【喫煙】**指定場所以外は禁煙**です。（指定場所は一カ所のみです。P20）「本館配置マップ」参照）
施設内だけでなく、野外（敷地内外）での喫煙も、林野火災の恐れがあるため、厳禁です。

【飲酒】懇親会等で飲酒を希望する場合は、**必ず事前に相談してください。**
（飲酒できる時間・場所は限られております。）
※酒・つまみ等の持ち込み不可。事前に食堂に注文し、当日購入してください。
※時間内・指定場所であっても、他団体のプログラムの関係で飲酒できない場合があります。
※他団体の迷惑となる行為があった場合、その場で退所していただくこともあります。
※青少年の研修施設ですので、節度ある行動をお願いします。

7-2-2　ゴミの処理

□**持ち込んだ物やそれから出たゴミは、原則お持ち帰りをお願いします。**
□**売店で購入したもの**は②の標示がついたゴミ倉庫(下図参照)に捨てることが可能です。
その場合、環境への配慮からゴミの分別、減量化に協力してください。
□**食堂発注弁当のごみ**については⑤の標示がついたゴミ倉庫(下図参照)に捨てることが可能です。
その際、お渡しするゴミ袋にすべてのごみを入れ縛り、段ボールはたたんで⑤のゴミ倉庫に入れてください。⑤のゴミ倉庫に入りきらないゴミは②のゴミ倉庫に入れてください。
□**掃除をして出たゴミ（ほこり、髪の毛など）**は入所時にお渡しするゴミ袋に入れ、退所点検の際、職員にお渡しください。
□ゴミ倉庫はリネン室のわきのドアから外へ出た右側です。（P20「本館配置マップ」を参照。）
□①③④のごみ倉庫(下図参照)は使用できません。

□**持ち帰りが難しい場合には、有料で処分できます。**
45ℓ ゴミ袋 1 枚につき 300 円（ゴミ処分料）。（請求書・領収書の発行可）
その際、以下のとおり分別をお願いします。
・生ゴミ　　・燃えるゴミ（ビニール・プラ容器、紙類など）
・ペットボトル（ラベルやキャップを分ける必要はありません）

7-2-3　冷暖房

□冷暖房の運転については、下記のとおりです。
【 時　間 】　ＡＭ11：30～ＰＭ1：30　ＰＭ3：00～ＡＭ8：30
【 夏　期 】　冷　房　（28℃設定）
【 冬　期 】　暖　房　（22℃設定）
※事務室にて冷暖房の集中管理をしています。天候、気候の状況により柔軟に対応しますので、冷暖房の運転操作については、事務室まで相談してください。
※冬季は大変冷え込みますので、室内で羽織れる服やひざかけなどを用意してください。
※冬季の体育館・武道場・講堂・玄関ロビーには灯油ストーブを設置しています。
※令和 6 年度より、灯油は団体の持ち込みとさせていただきます。ご了承ください。

7-2-4　駐車場

□**一般車は第 1・第 2 駐車場への駐車をお願いします**。玄関前のバス専用駐車場への駐車はできません。
※本館前には、障害者専用の駐車場があります。事務室で「駐車許可書」を受け取ってください。
※駐車スペースに限りがありますので、できるだけ乗り合わせて来所してください。

7-2-5　郵便物・荷物の事前送付

□利用団体宛て郵便物（信書）は原則として受け取りができません。
□当所宛に荷物を送付する際は、必ず事前に電話連絡をしてください。
荷物の宛名には、「国立赤城青少年交流の家・利用団体名・団体代表者名・利用日」を明記してください。
団体名が明記されてないもの、着払い、料金不足、生もの、貴重品は受け取りができません。
□当施設からの発送は、食堂売店にて可能です。（着払いのみ）
□荷物のお渡しは原則 9：00 ～ 17：00 です。
※レンタカーのカギの預かりはできません。業者から直接、受け取りができるようにしてください。

7-2-6　電話・FAX の取り次ぎ

□緊急時以外の電話・FAX の取り次ぎはしておりません。
□研修担当者は、携帯電話番号などの緊急連絡先を利用者やその家族などに周知してください。
※携帯電話の機種・キャリアによっては、つながりにくい場合があります。

7-2-7　飲食物の持ち込み

□食中毒防止のため、食物（野外炊事用含む）の持ち込みや、食堂からの持ち出しは原則禁止です。
※初日の昼食のみ、持ち込み可能です。
□アルコール以外の飲料持参は可能です。

7-2-8　身体の不自由な方のご利用

□宿舎は、**E 棟 2 階が車イス対応**です。
□玄関から研修室、体育館、食堂、浴室棟、特別研修棟へ車イスで移動できます。
館内に階段昇降機（2 か所）、エレベーター（P20「5-4-1 本館配置マップ」参照）がございます。
団体内で協力し合って移動をお願いします。
※階段昇降機を使用する際は、事務室で鍵を受け取ってください。
□盲導犬、介助犬及び聴導犬を同伴される方は、事前に連絡してください。
（なお、ペットを伴っての入所はできません。）
□下見の際には、必ず動線やトイレ等の確認をお願いします。要望事項は予約時に確認し、
必ず「活動計画書 1」に記入してください。詳細は事務室へ直接お問い合わせください。

7-2-9　施設・設備・備品等を壊した場合

□原則として、弁償していただきます。当所の施設・設備・備品等を破損したときは、すぐに
事務室に報告してください。
□カギや熊鈴等の備品を紛失した場合も弁償していただきます。

7-3　添乗員やバス乗務員の施設利用

□当所に宿泊する添乗員や運転手も、団体の宿泊者数に加えて申込んでください。

□添乗員や運転手の方へも、必ずこのページの内容を知らせてください。

●利用団体代表の方へ

□添乗員等の人数を加えて団体の宿泊・食事数の申込みをしてください。

※添乗員等のアレルギーの有無の確認、団体が野外炊事の時の添乗員等の食事の確認をお願いします。

※請求書は、分割して宛名を変えることができます。

※添乗員等の宿泊室も退所点検を行いますので、必ず立ち会ってください。※緊急避難時は、添乗員等も一緒に行動し、避難場所で利用者名簿により点呼をしてください。

●当所に宿泊する添乗員や運転手の方へ

□国立赤城青少年交流の家は、青少年を主対象とした**研修施設**です。
食事の配膳や寝具の準備・片づけ、清掃なども自分で行うなど、
生活体験もプログラムとして考えている「**社会教育施設**」であることを理解してください。

□**添乗員や運転手も、同行した団体の一員として対応させていただきます**。

□食事・宿泊については、団体を通して申し込んでください。
※料金の請求書及び領収書は分割することが可能です。利用団体の代表の方へ相談してください。

□入所時に、同行団体と一緒に、入所オリエンテーションを受けてください。

□宿泊室のカギは、団体の代表者から受け取り、最終日の 9：30 までに団体の代表者へ返してください。

□シーツは、リネン室の利用団体名の表示がある棚から、一人シーツ 2 枚・枕カバー1 枚をお持ちください。
お帰りの際は、リネン室の返却カゴへ戻してください。

□宿泊に必要な持ち物（タオル、洗面用具等）は各自で用意してください。

□**宿泊室や研修室、野外では禁煙**です。喫煙は指定の場所でお願いします。

□ゴミは持ち帰ってください。売店で買った物については売店に相談してください。

□食事・入浴は、団体と同じ時間にお願いします。

□宿泊室内では飲食できません。談話室を使ってください。談話室でも**飲酒は禁止**です。

□退所日の朝 8：45 から、宿泊室の点検があります。時間までに荷物の整理と清掃をお願いします。
※点検は宿泊者本人か、団体の代表者が必ず立ち会ってください。

7-4　気象等に関する情報

□赤城山の現在（下記 URL より、ライブカメラにアクセスできます。）
https://www.akagi-trip.com/live

□前橋市の過去の気温・降水量は下記 URL より気象庁の情報をご参照ください。
https://www.data.jma.go.jp/obd/stats/etrn/view/monthly_s1.php?prec_no=42&block_no=47624&year=2021&month=&day=&view=

※観測地点は市街地のため、２～３度低い気温でお考え下さい。

□前橋市の日の出入りについては、下記 URL より国立天文台の情報をご参照ください。
http://www.astron.pref.gunma.jp/almanac/almanac.html