

## 国立赤城青少年交流の家職員募集要項（パートタイム職員）

職 種	労務作業員（パートタイム職員）
採 用 人 数	1～2名
業 務 内 容	<p>【雇入れ直後】</p> <p>施設内の清掃業務</p> <p>（１）定期的な清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内トイレ、洗面所等の清掃</li> <li>・トイレトペーパー等の物品補充</li> <li>・施設内の階段、廊下等の清掃</li> </ul> <p>（２）不定期な清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・大浴場（浴室棟）の脱衣場等の清掃</li> <li>・シャワー室（リーダー浴室）等の清掃</li> <li>・個別宿泊室（ゲストルーム等）等の清掃</li> </ul> <p>（３）その他、施設の維持管理に関する業務</p> <p>【変更の範囲】業務上の必要により変更する場合あり</p>
応 募 条 件	<p>①主体的に物事に取り組める者</p> <p>②協調性のある者</p> <p>③自動車通勤可能な者（AT限定可）</p>
契 約 期 間	<p>令和7年4月1日～令和8年3月31日</p> <p>契約の更新：契約を更新する場合がある。</p> <p>（年度契約。業務量、勤務成績、勤務態度、職務遂行能力、予算の状況等により判断。）</p> <p>更新の上限：有（更新回数は2回を限度とし、契約期間の上限は原則令和10年3月31日までとする。）</p>
試 用 期 間	採用の日から14日間（労働条件に変更なし）
就 業 場 所	<p>【雇入れ直後】国立赤城青少年交流の家</p> <p>群馬県前橋市富士見町赤城山27</p> <p>【変更の範囲】変更なし</p>
勤 務 日	週あたり3～5日 ※4週間ごとに割り振る（土日祝日勤務あり）
休 日	週休日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
就 業 時 間	<p>8時30分～15時30分間の6時間（休憩時間除く）</p> <p>※始業時間の調整は可。実働週30時間以下。</p>
休 憩 時 間	12時～13時の1時間
時 間 外 労 働	業務の都合により、発生する場合あり（月平均1時間）

休 暇	年次有給休暇・特別休暇あり ※年次有給休暇は採用時に付与、その後は契約更新時に付与
賃 金 (令和7年1月現在)	独立行政法人国立青少年教育振興機構非常勤職員給与規程に基づき支給 基本給：時 給 1, 036円 諸手当：通勤手当 月額上限31, 600円（自動車等の場合） 賞 与：なし 支 給：毎月末締め、翌月17日支給
加 入 保 険	雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険（文部科学省共済）
提 出 書 類	○ハローワーク紹介状 ○履歴書（市販のもので可。顔写真貼付）
応 募 方 法	「採用応募書類在中」と朱書きし、下記担当宛に記録が残る方法（簡易書留やレターパック等）で郵送
選 考 方 法	(1) 一次選考 書類選考 (2) 二次選考 面接 ※二次選考の日程は、一次選考合格者に個別に連絡します。
担 当	〒371-0101 群馬県前橋市富士見町赤城山27 国立赤城青少年交流の家 総務係 Tel 027-289-7203 Mail akagi-soumu☆niye.go.jp（☆→@に変換） ※上記担当のメールアドレスからの連絡を受信できるように設定してください。
個人情報の取扱い	応募された方の氏名、住所、電話番号、メールアドレス、学歴、職歴等の個人に関する情報（以下「個人情報」）は今回の公募のみに使用する目的で収集するもので本機構の責任の下、厳重に管理します。 また、不採用になられた方の個人情報は、本機構の責任において、適切に破棄・消去します。
募 集 者 名 称	独立行政法人国立青少年教育振興機構国立赤城青少年交流の家
受動喫煙防止措置	屋内禁煙